

Výroční zpráva
o činnosti
za školní rok
2021/2022

1) Základní údaje o organizaci

Základní škola a Mateřská škola Kolinec, příspěvková organizace.

Má sídlo v Kolinci čp. 1, 341 42 p. Kolinec.

IČO: 49212222

REDIZO (IZO ředitelství): 600068722

Příspěvková organizace je zřízena obcí Kolinec. Zřizovatel městys Kolinec má sídlo v Kolinci čp. 28, 341 42 p. Kolinec.

Poslední zařazení do sítě škol je ze dne 10. 1. 2006 s účinností od 1. 1. 2006.

Poslední zápis do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni je ze 6. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006.

Organizace má čtyři součásti:

základní škola IZO: 102164452 kapacita: 270 žáků

mateřská škola IZO: 107542625 kapacita: 48 dětí

školní družina IZO: 115300236 kapacita: 40 dětí

školní jídelna IZO: 102616132 kapacita: 230 jídel

Telefonické spojení: 376594114, 604283663, 606806850 (MŠ), 604283694 (ŠJ)

E-mail: skola@zskolinec.cz

Web: www.zskolinec.cz

Statutárním zástupcem organizace a ředitelem školy je Mgr. Stanislav Vrba, od 1. 2. 2022

Mgr. Jiří Podráský, od 1. 7. 2022 Mgr. Pavlína Sluková.

Při škole je zřízena Školská rada, která má devět členů.

2) Obory vzdělávání a další činnosti organizace

Vzdělávání v základní škole probíhalo podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Kolinec - č. j. 100/2016“.

Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole probíhal podle vlastního školního vzdělávacího programu „Náš svět.“ - č. j. 146/2021.

Výchovně vzdělávací práce ve školní družině probíhala podle vlastního školního vzdělávacího programu tematicky zaměřeného na celoroční hru „Plavba kolem světa“.

Školní jídelna provozuje školní stravování podle platného Souboru receptur z r. 1980. Normování je upraveno pro potřeby školní jídelny s ohledem na dodržování zákonných norem (vyhláška MZ - tzv. „spotřební koš“). Nově pak musí v souladu s platnou legislativou označovat alergeny v potravinách ve své dokumentaci. Školní jídelna provozuje doplňkovou činnost – stravování cizích strávníků.

3) Zaměstnanci organizace

V organizaci pracovalo 25,13 přepočtených pracovníků, z toho bylo 17,5 zaměstnanců pedagogických (na základní škole 12 učitelů a asistentka pedagoga na 0,75 úvazku, 4 učitelky v mateřské škole a vychovatelka školní družiny na 0,9 úvazku) a 7,6 nepedagogických zaměstnanců (3,6 úvazku ve školní jídelny, 2,8 uklízečky a administrativní pracovnice na 1,2 úvazku). Nové zaměstnankyně: Naďa Švecová (učitelka

ZŠ na 0,3 úvazku), Eva Rybánská (učitelka MŠ), Ivana Švecová (pomocná síla v ŠJ na 0,6 úvazku), Ing. Jana Harantová (účetní).

Na prvním stupni základní školy měli vyučující potřebnou kvalifikaci, na druhém stupni ji neměla jedna učitelka, v mateřské škole si dvě učitelky doplňují potřebnou kvalifikaci. Ostatní učitelé a učitelky měli příslušnou kvalifikaci. Vychovatelka školní družiny měla potřebnou kvalifikaci. Aprobovanost výuky na druhém stupni byla 54 %. Zcela aprobovaně se vyučoval český jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, občanská výchova a tělesná výchova. Částečně aprobovaně anglický jazyk, matematika a fyzika. Ostatní předměty byly vyučovány neaprobovaně.

4) Výsledky vzdělávání a činností organizace

Vzdělávací a výchovný proces v základní škole, mateřské škole i školní družině probíhal podle již dříve zpracovaných, upravených a schválených vlastních školních vzdělávacích programů.

Základní škola fungovala jako úplná, měla však jen osm tříd. Do jedné třídy byly spojeny čtvrtý a pátý ročník. Tato třída byla dělena na všechny naukové předměty, spojena zůstávala pouze na předměty výchovné. Škole byla zřizovatelem udělena výjimka z průměrného počtu žáků na třídu.

Škola poskytovala vzdělávání žákům všech obcí spádového obvodu městyse Kolinec, dále žákům ze sedmi jiných obcí a Klatov.

Speciální a specializované třídy na škole nebyly, děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly zařazeny do běžných tříd, dva žáci byli vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu. Jednomu žákovi byly v rámci podpůrných opatření věnovány dvě hodiny pedagogické intervence týdně.

Výuka probíhala prezenční formou. Byla při ní realizována opatření Ministerstva zdravotnictví ČR a MŠMT ČR. Jednalo se o testování žáků a zaměstnanců v průběhu prvního pololetí školního roku.

Školní rok zahájilo 117 žáků. Během školního roku 3 žáci přišli a 1 žák odešel. Jednomu žákovi prvního ročníku byl v listopadu povolen dodatečný odklad začátku povinné školní docházky. Od 2. května 2022 bylo do běžných tříd školy zařazeno 11 dětí z Ukrajiny. Školní rok končilo 129 žáků. Celkový průměrný prospěch na škole byl 1,618 (nejlepší byl první ročník – 1,000, nejhorší devátý ročník – 1,99). S vyznamenáním bylo hodnoceno 71 žáků (z toho pak se samými výbornými 45 žáků), prospělo 57 žáků, jedna žákyně prvního ročníku nebyla ze zdravotních důvodů hodnocena a na žádost zákonného zástupce bude ročník opakovat.

Sníženým stupněm z chování byli hodnoceni dva žáci.

Na celé škole bylo celkem za celý školní rok zameškáno 13 422 omluvených hodin, to je průměrně 104 hodin na jednoho žáka. Neomluvených hodin bylo šest.

Škola využila mimořádnou dotaci MŠMT ČR – v rámci Národního plánu obnovy na doučování žáků škol. Sedm vyučujících tak nad rámec základního rozvrhu odučilo 146 vyučovacích hodin.

Jako nepovinný předmět bylo vyučováno Římskokatolické náboženství – navštěvovalo jej 18 žáků prvního i druhého stupně.

Zájmové útvary byly navštěvovány takto: Informatika – 16 žáků.

Žáci pátého ročníku absolvovali kurz dopravní výchovy ve škole a společně ještě se žáky čtvrtého ročníku výuku na dopravním hřišti v Sušici.

Žáci prvního stupně a předškolní děti v mateřské škole absolvovali plavecký kurz.

Pokračoval projekt „Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0019021“, který realizuje SOŠ a SOU Sušice. Naše škola se jako partner účastnila kroužků praktické výuky v nově upravených pracovnách SOŠ a SOU Sušice. Žáci devátého ročníku navštívili osm kroužků.

Podobně se škola zapojila jako partner do projektu „Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/00119021“, který organizuje Gymnázium Sušice. Tento projekt je zaměřen na využití informačních technologií, logistiku a robotiku. Žáci sedmého a osmého ročníku navštívili dvanáct kroužků.

Problematika ochrany obyvatel za mimořádných situací byla zapracována do všech tematických plánů.

Ekologická výchova a výchova k volbě povolání je zapracována do tematických plánů přírodopisu, pracovních činností, občanské výchovy a výchovy ke zdraví.

Program environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty je zařazen do tematických plánů a realizován v předmětech prvouka, přírodověda, přírodopis, pracovní činnosti, občanská výchova a výchova ke zdraví.

Škola má zpracovaný svůj „Preventivní program“, který je na začátku každého školního roku aktualizován a dle potřeb prevence upravován. Plán ŠPP je součástí školní dokumentace a vychází z předešlých plánů a dále z metodických pokynů a metodických doporučení MŠMT ČR. Na škole pracuje metodik prevence, který tento program zpracoval a pravidelně jeho systémové zavádění vyhodnocuje. Při realizaci bylo zorganizováno 23 besed se žáky všech ročníků ve spolupráci se Šimonem Velkoborským z organizace ABATOP, Bc. Jitkou Kultovou z organizace NIŽ, nrap. Danou Ladmanovou z Policie ČR a SZdrŠ v Klatovech. Metodik prevence a výchovný poradce zajišťují koordinační činnosti s dalšími organizacemi jako je PPP, SPC, SVP.

Výchovné poradenství funguje na základě zpracované koncepce, která je naplňována v oblastech – spolupráce s rodičovskou veřejností, poradenská činnost, spolupráce s třídními učiteli a všemi vyučujícími, rozmisťovací řízení, děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovnou poradkyní je paní učitelka Mgr. Pavlína Sluková, která spolupracuje se všemi členy pedagogického sboru.

Velmi dobrá je též spolupráce se všemi školskými poradenskými zařízeními.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je ve škole realizována formou třídních schůzek a individuálních konzultací. Při škole funguje Školská rada.

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem.

Mateřská škola fungovala jako dvoutrídni. Ve velké třídě s celodenním provozem a kapacitou 28 dětí (škola má povolenu výjimku z počtu dětí na třídu zřizovatelem) bylo umístěno 28 dětí. Mateřskou školu navštěvovalo celkem 17 předškoláků. Menší děti byly ve třídě s celodenním provozem a kapacitou 20 míst. Ve výjimečných případech (výrazný pokles docházky dětí, organizační důvody, pandemie Covid-19) byly děti spojeny do jedné třídy. Průměrná docházka dětí do mateřské školy během celého školního roku byla 67 %.

Výchovně vzdělávací práce probíhala podle vlastního schváleného školního vzdělávacího programu.

Do školní družiny bylo přihlášeno na začátku školního roku 30 žáků 1. až 4. ročníku, z toho 10 žáků bylo na ranní provoz. Docházka v průběhu celého školního roku byla bez větších absencí. Činnost školní družiny je směřována především do oblasti pohybových aktivit, výtvarných a rukodělných činností. K pravidelným vycházkám žáci využívali místní park, školní hřiště a sportovní areál u koupaliště. Využívána byla také tělocvična školy. Vybavení školní družiny je průběžně doplňováno a obnovováno, slouží dětem k všestrannému využití v oblasti trávení volného času. Dbáno bylo na rozmanitý rozvoj žáků, jejich bezpečnost a ochranu zdraví, a to vše formou pro žáky přijatelnou. Jsou vytvářeny podmínky pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci mají dostatek času pro spontánní činnosti. Dohlíženo bylo na dodržování a upevňování hygienických návyků.

Škola byla zapojena do projektu MŠMT ČR OP VVV v rámci Výzvy Šablony II s názvem „Moderní vzdělávání v Kolinci II.“. Realizace projektu pokračovala podle plánu i ve školním roce 2021/2022. Po uzavření škol z důvodu pandemie bylo zažádáno o prodloužení realizace s termínem ukončení do 28. 2. 2022. K tomuto datu byly všechny šablony uzavřeny a celý projekt ukončen.

Škola dále zažádala o podporu v rámci dalšího projektu MŠMT ČR OP VVV. Jednalo se o Výzvu Šablony III s názvem „Moderní vzdělávání v Kolinci“. Projekt byl zahájen 1. 9. 2021, předpokládaný datum ukončení 30. 6. 2023, výše dotace 647.828 Kč. Podpořeny jsou šablony v součástech základní škola a mateřská škola. Některé z nich již byly během uplynulého školního roku realizovány.

Ke školnímu stravování bylo zapsáno 48 žáků mateřské školy, 116 žáků základní školy a 26 zaměstnanců organizace. V doplňkové činnosti bylo zapsáno ke stravování 52 cizích strávníků. Průměrné počty skutečně uvařených obědů za den jsou pak následující: 30,5 žáků celodenní stravy v mateřské škole, 102,3 obědů pro děti základní školy a 13,4 obědů pro zaměstnance školy. Průměr pro cizí strávníky, který navyšují prázdninové tábory, byl 45 obědů denně (prostřednictvím Charity Sušice jsou mezi cizími strávníky také místní důchodci).

Školní jídelna se snaží o dodržování určených zákonných norem, o plnění spotřebního koše a pestrost jídelníčků. V oblasti hospodaření pak dodržuje naplnění finančního limitu

na potraviny podle cenové kalkulace na stravu. Musí také ze zákona na jídelníčcích vyznačovat alergen.

Vedoucí školní jídelny realizuje Školní projekty Evropské unie s finanční podporou EU „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

5) Zápis a následné přijetí do školy

Zápis do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2022/2023 proběhl 7. dubna 2022. Do prvního ročníku dalšího školního roku (t. j. 2022/2023) bylo zapsáno 18 dětí (z toho tři po odkladu).

Dne 2. května 2022 proběhl zápis 11 dětí z Ukrajiny, které byly zařazeny do běžných tříd školy podle věku.

Zápis dětí do mateřské školy pro školní rok 2022/2023 proběhl 5. května 2022. Na nový školní rok 2022/2023 bylo přijato 21 žádostí, které budou řešeny individuálně v průběhu školního roku 2022/2023 tak, aby byla naplněna kapacita celé mateřské školy. Do mateřské školy tak bylo v průběhu školního roku 2021/2022 přijato 14 dětí.

V rozmísťovacím řízení bylo ze základní školy umístěno 13 žáků z devátého ročníku, tři žáci ze sedmého ročníku a jedna žákyně z pátého ročníku. Jedenáct jich studuje na středních školách, čtyři na víceletých gymnáziích a pět na středních odborných učilištích.

Z mateřské školy odešlo 15 dětí, čtrnáct do místní základní školy, jedno do základní školy v Sušici a dvě děti s odkladem školní docházky zůstaly v mateřské škole.

6) Další vzdělávání pedagogických pracovníků a školení

Probíhalo podle zpracovaného plánu, který byl sestaven dle vlastního zájmu a výběru jednotlivých zaměstnanců většinou u KCVJŠ Plzeň, NPI ČR Plzeň, DESCARTES a dalších vzdělávacích institucí. Jednalo se o semináře a webináře. Takto absolvovalo vzdělávání na 18 akcích deset učitelů základní školy a na 25 akcích čtyři učitelky mateřské školy. Metodička prevence se zúčastnila jedné vzdělávací akce a výchovná poradkyně dvou akcí. Vychovatelka školní družiny absolvovala jeden webinář. Zaměstnankyně školní jídelny se zúčastnily 4 školení.

7) Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Zapojení v této oblasti bylo stále omezeno epidemickou situací. Pokud to situace umožňovala, realizovali vyučující se žáky ve škole a dětmi v mateřské škole především šablony. Podle plánů vyučujících a třídních učitelů se účastnili také výletů a exkurzí.

Žáci druhého stupně se zúčastnili florbalového turnaje. V okresním kole olympiády z dějepisu reprezentovala žákyně Šmrhová (osmé místo), v okresním kole olympiády z anglického jazyka žákyně Šušová (patnácté místo) a v soutěži Mladý zdravotník naše družstvo bylo v okresní soutěži druhé.

Žáci druhého stupně rovněž absolvovali přírodovědné exkurze v Horažďovicích a přednášky na SZdrŠ v Klatovech. Žáci celé školy několik dalších kulturních akcí v Sušici nebo v Klatovech.

V termínech 1. až 5. srpna 2022 a 8. až 12. srpna 2022 proběhl na škole příměstský tábor pro místní děti. Organizátorem byla Attavena České Budějovice, pedagogickou činnost zajišťovala bývalá žákyně školy.

Děti z mateřské školy absolvovaly v rámci Výzvy Šablony III deset projektových dní ve škole, dva projektové dny mimo školu a čerpání projektu ICT ve výuce v průběhu celého školního roku.

Během tohoto školního roku zorganizovala mateřská škola jednu společnou akci s rodiči – soutěž „Děti z kolinecké školky mají talent“, při které proběhlo rozloučení s předškoláky.

Výtvarné práce dětí mateřská škola prezentuje na nástěnkách Městysu Kolínec a ve zdravotním středisku.

8) Výsledky inspekční činnosti ČŠI a dalších kontrol

Česká školní inspekce Plzeňského inspektorátu neprovedla na škole žádnou kontrolu. V několika případech byla škola zařazena do elektronického šetření ČŠI nebo MŠMT ČR. Byla také zařazena do projektu zjišťování výsledků žáků. Žáci devátého ročníku zpracovávali 11. května a 13. května 2022 testy z českého jazyka a matematiky. Výsledky nebyly dosud oznámeny.

Dne 3. 11. 2021 provedl Oblastní inspektorát ČIŽP v Plzni (oddělení ochrany ovzduší) kontrolu. Bez závad.

Dne 27. 5. 2022 provedla KHS Plzeň, pracoviště Klatovy kontrolu v součástech mateřská škola a školní jídelna. Bez závad.

9) Materiálně technické vybavení objektu a provozu, služby

Od září 2021 byla zkolaudována akce „Přístavba výtahu a stavební úpravy ZŠ a MŠ v Kolinci“, čímž je zajištěna bezbariérovost.

S ukončením projektu Šablony II škola pořídila v únoru 2022 robotické stavebnice a tablety.

Od MŠMT ČR škola obdržela v březnu 2022 mimořádné neinvestiční dotace na digitální učební pomůcky pro děti v mateřské škole (32.000 Kč) a na mobilní digitální zařízení pro znevýhodněné žáky základní školy (56.000 Kč).

Část provozní dotace byla v prvním pololetí školního roku vynaložena na zajištění protiepidemických opatření (dezinfekce, ubrusky, roušky a respirátory).

V průběhu hlavních prázdnin roku 2022 byla ukončena spolupráce se správcem počítačové sítě ing. Holečkem. Tento servis nově převzala firma Maxent ze Sušice.

10) Výkon státní správy

Ředitel školy vydal čtrnáct rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, sedmnáct rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, dvě rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky, jedno rozhodnutí o dodatečném odkladu začátku povinné školní docházky, šest rozhodnutí o přestupu žáka, tři rozhodnutí o povolení vzdělávání podle

individuálního vzdělávacího plánu a jedno rozhodnutí o povolení pokračování ve vzdělávání na základní škole.

Ředitel školy nemusel řešit žádnou stížnost.

V pěti případech předkládal zprávu o žácích odboru sociálních věcí a zdravotnictví.

Problematika naplňování Obecného nařízení o ochraně osobních údajů byla řešena ve spolupráci se SMS-slужby s. r. o. Praha. Firma poskytovala škole potřebný servis a také pověření pro ochranu osobních údajů.

11) Výroční zpráva o hospodaření ZŠ Kolinec za rok 2021

Je součástí této zprávy o činnosti. Je však samostatným dokumentem a byla též samostatně projednávána – viz dokumentace ZŠ a MŠ Kolinec.

12) Analýza školního roku, sebehodnocení a závěry

Dlouhodobým koncepčním cílem je zachovat pro součást základní škola i do budoucna úplnou školu, rozvíjení ostatních součástí a prohloubení spolupráce mezi nimi.

Dílními úkoly pak jsou v oblastech:

- personalistiky:
 - usilovat o úplnou kvalifikovanost všech zaměstnanců
 - usilovat o co nejvyšší aprobovanost učitelů na druhém stupni základní školy
 - usilovat o co největší zastupitelnost na všech pracovních pozicích
- vzdělávání dětí a žáků:
 - realizace projektu „Šablony III - Moderní vzdělávání v Kolinci“
- vzdělávání zaměstnanců:
 - zvyšování odbornosti prostřednictvím DVPP a dalších školení
- materiálně-technického vybavení:
 - postupná modernizace vybavení učebny informatiky (výměna počítačů)
 - vybavení žákovských šaten skřínkami
 - pořízení interaktivních prvků na výuku do velké třídy mateřské školy
 - rekonstrukce sociálního zařízení ve školní tělocvičně (umývárna a WC)
 - pokračovat v řešení opravy topení (rozvody a radiátory v budově)
 - **efektivně hospodařit s přidělenými provozními prostředky.**

V Kolinci 30. 9. 2022

Zpracoval: Mgr. Stanislav Vrba

Schválila: Mgr. Pavlína Sluková